

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW W PROJEKCIE REALIZOWANYM W RAMACH
PROGRAMU ERASMUS+ SEKTOR KSZTAŁCENIE I SZKOLENIE ZAWODOWE
PT: „MOBILNI W TURYSTYCE”
PROJEKT NR 2023-1-PL01-KA122-VET-000138903**

**§1
Postanowienia ogólne**

1.1 Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczniów projektu pt.: „Mobilni w turystyce”, projekt nr 2023-1-PL01-KA122-VET-000138903

1.2 Projekt realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+, KA122-VET - Krótkoterminowe projekty na rzecz mobilności osób uczących się i kadry w sektorze kształcenia i szkolenia zawodowego.

1.3 Głównym celem projektu jest umożliwienie rozwoju zawodowego dla 30 uczniów Technikum Turystyczno-Gastronomicznego Małopolskiej Szkoły Gościnności im. Tytusa Chałubińskiego w Myślenicach, kształcących się w zawodach: technik organizacji turystyki, technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, poprzez przygotowanie i realizację, we współpracy z partnerem przyjmującym Euromind Projects SL, dwutygodniowych zagranicznych praktyk zawodowych w Malga - Hiszpania i Setubal - Portugalia.

1.4 Beneficjentem Projektu jest Małopolska Szkoła Gościnności im. Tytusa Chałubińskiego w Myślenicach, ul. Zdrojowa 18, 32-400 Myślenice, zwana dalej Organizacją Wysyłającą.

1.5 Organizacją przyjmującą jest EUROMIND PROJECTS SL, Avenida de Hytasa, 36 Edificio Toledo II Planta 1^a – Oficina 3, 41006 Malaga, Hiszpania, oraz Av. 5 de Outubro 140 2900-309 Setúbal Portugal, zwana dalej Organizacją Przyjmującą.



Współfinansowane przez
Unię Europejską

§2 Uczestnicy Projektu

2.1 Projekt adresowany jest do uczniów Organizacji Wysyłającej.

2.2 Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.

2.3 W ramach projektu w okresie od 1/09/2023 do 30/09/2024 wsparciem zostanie objętych 30 uczniów klas III Technikum Turystyczno-Gastronomicznego w Myślenicach, kształcących się w zawodach: technik organizacji turystyki (10 osób), technik hotelarstwa (10 osób), technik żywienia i usług gastronomicznych (10 osób), zwanych dalej Uczestnikami Projektu, którzy do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Organizacji Wysyłającej.

§3

Zakres wsparcia

3.1 Przygotowanie realizowane przez Organizację wysyłającą:

3.1.1 Organizacyjne, związane z tematyką stażu w wymiarze 20 godzin;

3.1.2 Językowe z zakresu języka angielskiego zawodowego dotyczącego zadań związanych z wykonywaną pracą dla każdego zawodu w wymiarze min. 20 godzin

3.1.3 Językowe z podstaw języka hiszpańskiego dotyczącego komunikacji w nowym środowisku życia i pracy w wymiarze 20 godzin dla 15 uczniów odbywających praktyki w Hiszpanii

3.1.4 Językowe z podstaw języka portugalskiego dotyczącego komunikacji w nowym środowisku życia i pracy w wymiarze 20 godzin dla 15 uczniów odbywających praktyki w Portugalii

3.1.5 Test biegłości językowej na platformie OLS z j. angielskiego

3.1.6 Pedagogiczne w wymiarze 10 godzin

3.1.7 Kulturowe w wymiarze 10 godzin

3.1.8 Opieka mentorska dla osób z mniejszymi szansami 10 godzin

3.2 Uczestnictwo w mobilności zagranicznej, w tym w praktyce zawodowej, trwającej 14 dni w dwóch terminach: Setubal, Portugalia (15 uczniów): 28/01/2024 – 11/02/2024 oraz Malaga, Hiszpania (15 uczniów): 12/05/2024 - 26/05/2024, w lokalnych firmach zgodnie z profilem zawodowym Uczestników:

3.2.1 Czas pracy w ramach praktyk dla jednego uczestnika wyniesie łącznie minimum 60 godzin;

3.2.2 Praktyki będą realizowane w sposób ciągły przez kolejne następujące po sobie tygodnie;

3.2.3 Praktyki będą realizowane w dni robocze, od poniedziałku do piątku;

3.2.4 Dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 8 godzin;

3.2.5 Uczeń nie może świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych;

3.2.6 Czas trwania praktyk uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danym zakładzie pracy;

3.2.7 W ramach mobilności, czas wolny od pracy i weekendy zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturowego, ułatwiającego adaptację oraz aklimatyzację w nowym środowisku.

3.3 Wykonywane zadania zawodowe będą nadzorowane przez wyznaczonych opiekunów z ramienia Organizacji Wysyłającej oraz Organizacji Przyjmującej i tutorów w miejscu praktyk. Będą oni czuwać nad prawidłową realizacją praktyk przez uczestnika zgodnie z wcześniejszym opracowanym programem praktyk.

3.4 W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, uczestnik ma obowiązek poinformować jak najszybciej o tym fakcie opiekuna grupy i/lub opiekuna merytorycznego Organizacji Przyjmującej i/lub Koordynatora Projektu, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy celem kontynuowania praktyk.

3.5 Szczegółowe zasady uczestnictwa w projekcie zostaną zawarte w Umowie pomiędzy Uczestnikiem praktyk, a Organizacją Wysyłającą oraz w trójstronnych Porozumieniach o programie zawieranych między zainteresowanymi stronami.

§4 Zasady rekrutacji uczestników

4.1 Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, uwzględniającą kanały tradycyjne i internetowe, w czasie której zostaną podane jej zasady.

4.2 Rekrutacja do projektu będzie się odbywać online, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci.

4.3 Rekrutacja do projektu trwa od 11/09/2023 do 06/10/2023 dla wszystkich uczestników Projektu a w szczególności:

do 15/09/2023 – akcja informacyjna o rekrutacji i projekcie

do 29/09/2023 – przyjmowanie Formularzy Rekrutacyjnych

do 06/10/2023 – podanie do ogólnej wiadomości listy głównej i rezerwowej uczestników projektu.

4.4 Podstawą kwalifikowania osób do udziału w projekcie i realizacji praktyk zagranicznych w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:

4.4.1 Przynależności do grupy docelowej, opisanej w §2;

4.4.2 Złożenie poprawnie wypełnionego Formularza Rekrutacyjnego (Część A i Część B);

4.4.3 Uzyskanie wystarczającej liczby punktów w procesie rekrutacyjnym, zgodnie z określonymi kryteriami.

4.5 Rekrutację przeprowadzi Organizacja Wysyłająca za pośrednictwem powołanej Komisji Rekrutacyjnej.

4.6 Powołana została Komisja Rekrutacyjna w skład której wchodzi: Koordynator Projektu, nauczyciel zawodu i nauczyciel j. angielskiego.

4.7 Chęć udziału w projekcie uczeń może zgłosić poprzez złożenie online Formularza Rekrutacyjnego na adres email: erasmus@zsp.edu.pl, podpisanego przez kandydata i/lub rodzica / opiekuna prawnego.

4.8 Formularze Rekrutacyjne będą dostępne w Sekretariacie szkoły i na www szkoły w zakładce: Strefa ucznia – „Erasmus+ 2023” (www.zsp.edu.pl/erasmus-2023/).

4.9 Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych danych w Formularzach Rekrutacyjnych.

4.10 Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:

4.10.1 Średnia końcoworocznych ocen z przedmiotów zawodowych w klasie II – **(0-10 pkt)**, gdzie średnia $2,00 < = 4$ pkt, $3,00 < = 6$ pkt, $4,00 < = 8$ pkt, $5,00 < = 10$ pkt;

4.10.2 Ocena z języka angielskiego zawodowego na zakończenie klas I lub II (w zależności kiedy przedmiot był nauczany – ostatnia ocena końcoworoczna) – **(0-10 pkt)**, gdzie ocena „dopuszczająca” = 4 pkt, „dostateczna” – 6 pkt, „dobra” – 8 pkt, „bardzo dobra” – 9 pkt, a „celująca” – 10 pkt;

4.10.3 Frekwencja – **(0-5 pkt)**, gdzie $50\% < = 1$ pkt; $65\% < = 2$ pkt; $80\% < = 3$ pkt; $90\% < = 4$ pkt; $95\% < = 5$ pkt;

4.10.4 Ocena z zachowania – **(0-5 pkt)**, gdzie ocena „poprawna” = 2 pkt, „dobra” = 3 pkt, „bardzo dobra” = 4 pkt a „wzorowa” = 5 pkt, (co najmniej ocena „poprawna” na zakończenie II klasy).

4.10.5 Mniejsze szanse – **(0-5 pkt)**, ocena sytuacji życiowej ucznia: rozpatrywane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie deklaracji uczestników oraz ich weryfikacji wraz ze szkolnym pedagogiem i wychowawcami na podstawie takich kryteriów jak: 1. sytuacja ekonomiczna rodziny ucznia, 2. niepełna rodzina/wielodzietność, 3. zamieszkiwanie na terenach wiejskich, 4. orzeczenie, 5. inne (np. problemy z adaptacją lub inne, do opinii wychowawcy/pedagoga szkolnego).

4.11 Maksymalna ilość otrzymanych punktów wynosi **35 pkt**.

4.12 Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane/zweryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji Formularzy Rekrutacyjnych, wyników w nauce w szkolnej bazie ocen.

4.13 Kandydaci z najwyższą liczbą punktów zostaną wpisani na listę osób zakwalifikowanych do projektu.

4.14 W przypadku uczniów, którzy uzyskali równą liczbę punktów, zostanie zorganizowany test j. angielskiego zawodowego.

4.15 Utworzone listy osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowe dla obu mobilności (Portugalia i Hiszpania) zostaną opublikowane przez Organizację Wysyłającą przy wykorzystaniu kanałów tradycyjnych i internetowych.



Współfinansowane przez
Unię Europejską

4.16 Wszystkim kandydatom przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do 7 dni od dnia ogłoszenia wyników (pismo do Sekretariatu szkoły i/lub wysłane pocztą na adres: email: erasmus@zsp.edu.pl). W ramach rozpatrywania odwołania Komisja Rekrutacyjna może przeprowadzić rozmowę z kandydatem, celem poznania podstaw odwołania.

4.17 Kandydaci, którzy znaleźli się na wysokich pozycjach na liście rezerwowej uczestniczą we wszystkich zajęciach przygotowania przed mobilnościami w Polsce. W przypadku zdarzeń losowych i rezygnacji z udziału w projekcie osoby z listy zakwalifikowanych, do projektu włączaną są kolejno osoby z listy rezerwowej.

§5 Postanowienia końcowe

- 5.1** Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów praktyk, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
- 5.2** Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
- 5.3** Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie Koordynator Projektu z ramienia Organizacji Wysyłającej.
- 5.4** W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Koordynator Projektu z ramienia Organizacji Wysyłającej.
- 5.5** W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5.6** Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.